



École Protestante du Cèdre

420A, chemin de la Cloître, 26750 MONTMIRAL

www.epc.asso.fr

Postes à pourvoir pour l'année scolaire 2022/2023

Description des postes

- Un(e) secrétaire 9h00 par semaine

Primaire :

- Un(e) enseignant(e) primaire 22h00.

Secondaire :

- Un(e) enseignant(e) en français 4^{ème} - 3^{ème} : 2 classes à pourvoir (environ 8,33 heures 5 périodes de 50 minutes par classe)

Compétences requises

- Aimer l'enseignement et la transmission des valeurs chrétiennes
- Avoir de bonnes qualités relationnelles, en particulier avec les jeunes et les enfants, avec capacité d'adaptation
- Être engagé(e) dans la foi et dans une église locale
- Être en accord avec la vision, la mission et le projet d'établissement
- Savoir travailler en équipe

Compétences souhaitées (personnel enseignant)

- Diplôme minimum bac + 2
- Avoir une expérience dans l'enseignement et la gestion d'une classe (personnel enseignant)
- Formation pédagogique (ISP Mathurin Cordier ou autre)

Contraintes liées au poste

- Réunions de travail hebdomadaires
- Rémunération selon la convention collective des écoles privées hors contrat

Dossier de candidature

Le dossier de candidature est à envoyer à l'adresse (postale ou numérique) ci-dessous et doit comporter les pièces suivantes :

→ Une lettre de motivation

→ Un curriculum vitae détaillé

ENVOYER UNE CANDIDATURE

Personne à contacter pour plus de renseignements :

Mme MAGHAKIAN Claudia *Directrice Secondaire*

Ecole Protestante du Cèdre
420A, chemin de la Cloître

26750 MONTMIRAL

direction@epc.asso.fr

04 75 71 32 76